



TECNOLOGÍA SUPERIOR UNIVERSITARIA EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Diseño de un Modelo Administrativo y Financiero para JRU Producciones, ubicado en Santo Domingo de los Tsáchilas

Trabajo de Titulación previo a la obtención del título de:

Tecnólogo Superior en Administración Financiera

Autor: Jhanixa Nicole Muylema Ortega

Director: Ing. Diana Gabriela Legña Proaño

QUITO

2024

Acta de aprobación del trabajo de titulación

Quito, 07 de octubre de 2024

El equipo asesor del trabajo de titulación del estudiante, Srta. Muylema Ortega Jhanixa Nicole, de la carrera de **Administración Financiera**, cuyo tema desarrollado es: **Diseño de un modelo administrativo y financiero para JRU producciones, ubicado en Santo Domingo de los Tsáchilas, año 2024**, una vez considerados los objetivos del estudio, coherencia entre los temas y metodologías desarrolladas, adecuación de la redacción, sintaxis, ortografía, normas APA vigentes y aprobado con un nivel aceptable de similitud mediante el uso de herramientas de validación, resuelve **APROBAR** el trabajo de titulación, certificando que cumple con todos los requisitos exigidos por la Institución.



Ing. Diana Gabriela Legña Proaño
Tutor



Ing. Nefely Katherine Soria Manlio
Lector



Ing. María Fernanda Burga Jadan
Dirección de Carrera

Declaración de Autoría

Yo, Muylema Ortega Jhanixa Nicole, portador de la cédula de identidad N° 1751460005, declaro bajo juramento que la investigación es absolutamente original, autentica, es de mi autoría, que se han citado las fuentes correspondientes y que en su ejecución se respetaron las disposiciones legales que protegen los derechos de autor vigentes. Las ideas, doctrinas, resultados y conclusiones a los que he llegado son de mi absoluta responsabilidad.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Jhanixa Muylema', with a long horizontal stroke extending to the left.

Jhanixa Muylema

C.C: 1751460005

Licencia de uso no comercial

Yo, Muylema Ortega Jhanixa Nicole portador de la cédula de ciudadanía signada con el No. 1751460005 de conformidad con lo establecido en el Artículo 114 del Código de Economía Social de los Conocimientos, la Creatividad y la Innovación (INGENIOS) que dice: “En el caso de las obras creadas en centros educativos, universidades, escuelas politécnicas, institutos superiores técnicos, tecnológicos, pedagógicos, de artes y los conservatorios superiores, e institutos públicos de investigación como resultado de su actividad académica o de investigación tales como trabajos de titulación, proyectos de investigación o innovación, artículos académicos, u otros análogos, sin perjuicio de que pueda existir relación de dependencia, la titularidad de los derechos patrimoniales corresponderá a los autores. Sin embargo, el establecimiento tendrá una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial de la obra con fines académicos. Sin perjuicio de los derechos reconocidos en el párrafo precedente, el establecimiento podrá realizar un uso comercial de la obra previa autorización a los titulares y notificación a los autores en caso de que se traten de distintas personas. En cuyo caso corresponderá a los autores un porcentaje no inferior al cuarenta por ciento de los beneficios económicos resultantes de esta explotación. El mismo beneficio se aplicará a los autores que hayan transferido sus derechos a instituciones de educación superior o centros educativos.”, otorgo licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del proyecto denominado **Diseño de un modelo administrativo y financiero para JRU producciones, ubicado en Santo Domingo de los Tsáchilas, año 2024** con fines académicos al Instituto Tecnológico Superior Cordillera.



Jhanixa Muylema

C.C: 1751460005

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN EN EL REPOSITORIO DIGITAL

Quito, 14/noviembre/2024

Yo, Muylema Ortega Jhanixa Nicole, portador de la cédula de identidad No. 1751460005, autorizo al Instituto Superior Tecnológico Cordillera, la publicación en el Repositorio Digital, el trabajo de titulación Diseño de un Modelo Administrativo y Financiero para JRU Producciones, ubicado en Santo Domingo de los Tsáchilas.



Firma del Estudiante

Entidad que auspicio el Trabajo: JRU Producciones
Nombre del Representante legal: José Luis Ushiña Prieto
Teléfono Entidad: 098 518 2479

Dedicatoria

A mi querida mamá, Luz Alba, cuya luz ha iluminado mis caminos incluso en los momentos más oscuros. Gracias por tu amor incondicional, tu fortaleza y por ser siempre mi mayor apoyo. Tu ejemplo de perseverancia y cariño me ha enseñado a nunca rendirme.

A mi amado papá, Marco, por ser mi guía y mi mentor. Tus palabras de sabiduría y tu apoyo constante han sido pilares fundamentales en mi vida. Gracias por creer en mí y por enseñarme el valor del esfuerzo y la dedicación.

A mi hermana Lissette, mi compañera de vida y mi confidente. Tu apoyo incondicional y tu amistad han sido un refugio y una fuente de inspiración. Gracias por estar siempre a mi lado, en las buenas y en las malas.

A mi abuelita María, cuyo amor ha dejado una huella imborrable en mi corazón. Tus enseñanzas y tu cariño han sido faros que han guiado mi vida. Gracias por tus abrazos llenos de ternura y por tus palabras de aliento.

Y al amor de mi vida, David, por tu paciencia infinita, tu comprensión y tu apoyo inquebrantable. Gracias por estar a mi lado en este viaje, por creer en mis sueños y por ser mi roca en los momentos difíciles. Tu amor me ha dado la fuerza para superar cada obstáculo.

A todos ustedes, les dedico este logro con todo mi amor y gratitud. Sin ustedes, este sueño no habría sido posible.

Resumen

Este trabajo aborda la implementación de un modelo administrativo y financiero para optimizar la gestión de la productora musical JRU. Esta herramienta propone varios aspectos positivos, entre ellos una mayor adaptabilidad a las tendencias del mercado y actualizaciones de los sistemas contables en donde se destaca una gran visualización de los datos administrativos y financieros de la empresa, de esta forma ofrece una mejor interpretación que permite tomar una mejor decisión, de esta forma esta herramienta permite detectar cualquier inconveniente con la empresa en su estructura financiera y organizacional, esto permite el crecimiento financiero de la empresa productora. El modelo surge como respuesta a la ausencia de procesos claros y concisos en la gestión administrativa y financiera, abordando así la necesidad de un enfoque estructurado. Su principal objetivo es mejorar los procesos administrativos, cuidar los recursos y maximizar la rentabilidad. Además, se espera que este modelo no solo fortalezca la capacidad de la productora para seguir siendo competitiva en el mercado local e internacional, sino que también contribuya a una gestión más eficiente de los proyectos musicales, desde la preproducción hasta la distribución final. Con un enfoque en la optimización de recursos y la aplicación de estrategias efectivas para la expansión y el crecimiento, el modelo busca asegurar una base sólida para el desarrollo sustentable y exitoso de la productora JRU.

Abstract

This work addresses the implementation of an administrative and financial model to optimize the management of the music production company JRU. This tool proposes several positive aspects, including greater adaptability to market trends and updates to accounting systems, which highlights a great visualization of the company's administrative and financial data, thus offering a better interpretation that allows taking a better decision, in this way this tool allows detecting any problem with the company in its financial and organizational structure, this allows the financial growth of the producing company. The model arises in response to the absence of clear and concise processes in administrative and financial management, thus addressing the need for a structured approach. Its main objective is to improve administrative processes, take care of resources and maximize profitability. Furthermore, it is expected that this model will not only strengthen the production company's ability to remain competitive in the local and international market, but will also contribute to more efficient management of musical projects, from pre-production to final distribution. With a focus on resource optimization and the application of effective strategies for expansion and growth, the model seeks to ensure a solid foundation for the sustainable and successful development of the JRU production company.

Introducción

Este trabajo presenta un modelo administrativo y financiero integral diseñado para enfrentar los desafíos actuales y futuros de la empresa, ofreciendo una estructura clara y eficiente que optimiza la gestión, preserva la información y mejora la rentabilidad. Este modelo ayudara a JRU a adaptarse a las tendencias del mercado y a implementar sistemas contables actualizados, enfocándose en un crecimiento financiero sostenible y responsable. Además, organiza y presenta la información administrativa y financiera de manera clara, con gráficos que facilitan la interpretación de los datos. La herramienta también funciona como un sistema de alerta en tiempo real, permitiendo detectar rápidamente cualquier anomalía o indicador de riesgo para estabilidad financiera de la empresa además de las constantes actualizaciones que la empresa puede presentar a lo largo del tiempo. Además, tomando en cuenta que cualquier inconveniente o alerta que se presente será tomada como una oportunidad para mejorar, adicional la herramienta también cuenta con un alto nivel del cuidado de la información brindado así también confianza por parte de la empresa en donde se desea ya implementar. Por consecuencia esta propuesta al implementarla facilitará la identificación de errores o desorganización que se hagan presente, permitiendo así tomar medidas correctivas de manera inmediata, asegurando así una mayor transparencia y control sobre las operaciones. En conjunto proporciona una visión integral y precisa del desempeño financiero, garantizando una gestión eficiente y proactiva

Índice de contenido

Carátula	I
Acta de aprobación del trabajo de titulación	II
Declaración de Autoría.....	III
Licencia de uso no comercial	IV
Autorización de publicación de trabajos de titulación en el repositorio digital.....	V
Dedicatoria.....	VI
Resumen.....	VII
Abstract.....	VIII
Introducción	IX
Índice de contenido	1
Capítulo uno	6
El problema	6
1. Antecedentes.....	6
1.01. Contexto	11
1.02. Justificación	11
1.03. Definición del problema central.....	13
Capítulo dos.....	14
Involucrados	14
2. Análisis de involucrados	14
2.01. Mapeo de involucrados.....	15
2.02. Análisis	16
Capítulo tres	17
Objetivos y problemas	17
3. Problemas y objetivos	17
3.01. Árbol de problemas.....	18
3.02. Análisis	19

3.03. Árbol de objetivos	20
3.04. Análisis	21
Capítulo cuatro.....	22
Alternativas	22
4. Análisis de alternativas	22
4.01. Matriz de análisis de alternativas	23
4.02. Análisis	25
4.03. Diagrama de estrategias	26
Capítulo cinco.....	27
Solución.....	27
5. Propuesta	27
5.01. Antecedentes de la herramienta.....	28
5.02. Descripción	30
5.03. Formulación.....	31
5.04. Metodología a implementar (solución).....	34
Capítulo seis.....	36
Administración.....	36
6. Aspectos administrativos.....	36
6.01. Recursos	39
6.02. Presupuesto.....	40
6.03. Cronograma.....	42
Capítulo siete	43
Finalización.....	43
7. Conclusiones y recomendaciones.....	43
7.01. Conclusiones	43
7.02. Recomendaciones	44
Referencias.....	48

Índice de ilustraciones

Ilustración 1. Mapa de involucrados	15
Ilustración 2. Mapa de efectos y causas	18
Ilustración 3. Mapa de objetivos	20
Ilustración 4. Diagrama de estrategias sobre el propósito	26
Ilustración 5. Código QR de acceso a la herramienta	35
Ilustración 6. Cronograma	42

Índice de tablas

Tabla 1. Antecedentes sobre varios casos sobre la mala administración de empresas	10
Tabla 2. Matriz T análisis de fuerzas	13
Tabla 3. Puntuación sobre la categoría de los objetivos	23
Tabla 4. Matriz de alternativas.....	23
Tabla 5. Presupuesto inicial sobre la inversión.....	41
Tabla 6. Egresos e ingresos mensuales de la productora sobre su actividad económica.....	41

Lista de anexos

Anexo 1 Informe anti plagio.....	45
Anexo 2 Certificado de implementación	46

Capítulo uno

El problema

1. Antecedentes

A lo largo de la historia, diversas empresas han enfrentados graves problemas debido a la ausencia de procesos administrativos y financieros. La falta de una estructura clara desde el inicio puede conducir al cierre total de la empresa. Se ha visto en casos anteriores que tomar decisiones sin tener procesos definidos puede tener consecuencias negativas de manera significativa. Esto puede desencadenar una serie de problemas que están directamente relacionados con temas financieros, problemas administrados, operativos además de conflictos legales. La ausencia de una guía adecuada y estructurada a menudo causa inconvenientes, además de la dificultad para enfrentar los desafíos que se puedan presentar con el paso del tiempo.

Enron 2001

“Enron colapso debido a prácticas contables fraudulentas y falta de transparencia financiera. La falta de transparencia y el uso de prácticas financieras contables fraudulentas acabó con ella” (Pareja, 2022).

Lehman Brothers 2008

“Este banco de inversión se declaró en quiebra, lo que provocó una crisis financiera global. La gestión de riesgos inadecuada y falta de regulación en sus operaciones fueron factores clave se pudo ver la necesidad de una gestión de riesgos adecuada” (Blázquez, 2023).

Crisis de la deuda soberana en Europa 2010-2012

“La falta de controles financieros en varias empresas europeas llevo a una crisis de deuda que amenazó la estabilidad de la eurozona esta crisis de deuda fue provocada por la falta de procesos administrativos adecuados” (ESMERALDAS, 2021).

Volkswagen 2015

“Volkswagen se vio envuelta en un escándalo de manipulación de emisiones. La falta de controles internos y procesos administrativos llevó a decisiones que resultaron en multas y pérdida de confianza” (Blázquez, 2023).

Crisis de OHL 2015

“La constructora española OHL enfrentó problemas financieros debido a la corrupción y la falta de controles internos” (Vera, 2015).

Wells Fargo 2016

“Wells Fargo enfrentó un escándalo por la creación de cuentas fraudulentas. La cultura empresarial y la falta de supervisión adecuada resultaron en una crisis de confianza y multas” (Blázquez, 2023).

Crisis del sector de construcción Ecuador 2016

“Muchas empresas constructoras enfrentaron problemas financieros debido a la falta de procesos administrativos adecuados” (AVAL, 2018).

Crisis de Toys “R” Us 2018

“Toys “R” Us se declaró en banca rota debido a la acumulación de deuda y a la incapacidad de competir, lo que evidenció la falta de una estrategia financiera sólida” (Mendoza, 2018).

Crisis de las pequeñas y medianas empresas Ecuador 2020

“La falta de financiamiento y procesos administrativos efectivos llevó a muchas PYMES a cerrar” (Ponce, 2023).

Problemas en el sector de servicios Ecuador 2021

“Muchas empresas de servicios enfrentaron dificultades debido a la falta de procesos administrativos y financieros” (AVAL, 2018).

Crisis del sector energético Ecuador 2022

“La falta de planificación y gestión en las empresas el sector energético llevo a problemas financieros” (AVAL, 2018).

Se observa claramente que la ausencia de procesos administrativos y financieros ha sido la causa principal de múltiples crisis en empresas a nivel global, resultando consecuencias no tan alentadoras. Iniciando en el caso Enron, cuando colapsó en dos mil uno debido a prácticas contables fraudulentas y falta de transparencia, lo que llevó a la pérdida de miles de empleos y a la desconfianza en los mercados financieros, de manera similar, la quiebra de Lehman Brothers en dos mil ocho fue consecuencia de una gestión de riesgos inadecuada, lo que provocó una crisis financiera global siguiendo en Europa, la crisis de deuda soberana se debió a la falta de controles financieros en varias empresas, amenazando la estabilidad de la eurozona, en cambio en Ecuador, la crisis de sector de construcción en el dos mil dieciséis y el cierre de muchas pequeñas y medianas empresas en el dos mil veinte evidencian como la falta de procesos administrativos efectivos pueden llevar a problemas financieros severos. Estos casos demuestran que la falta de una gestión adecuada no solo afecta la viabilidad de las empresas, sino que también tiene consecuencias significativas en la economía en general. Por ello la implementación

de procesos administrativos y financieros son cruciales para garantizar la sostenibilidad y éxito de las organizaciones empresariales a largo plazo.

Tabla 1. Antecedentes sobre varios casos sobre la mala administración de empresas

Caso	Causas	Consecuencias
Enron (2001)	Prácticas contables fraudulentas; falta de transparencia	Colapso de la empresa; pérdida de confianza en la contabilidad
Lehman Brothers (2008)	Gestión de riesgos inadecuada; falta de regulación	Quiebra del banco; crisis financiera global
Crisis de la Deuda Soberana en Europa (2010-2012)	Falta de controles financieros; procesos administrativos inadecuados	Amenaza a la estabilidad de la eurozona
Volkswagen (2015)	Manipulación de emisiones; falta de controles internos	Multas; pérdida de confianza en la marca
Crisis de OHL (2015)	Corrupción; falta de controles internos	Problemas financieros graves
Wells Fargo (2016)	Creación de cuentas fraudulentas; cultura empresarial deficiente	Crisis de confianza; multas
Crisis del sector de construcción Ecuador (2016)	Falta de procesos administrativos adecuados	Problemas financieros en el sector
Crisis de Toys "R" Us (2018)	Acumulación de deudas; falta de estrategia financiera	Bancarota; incapacidad para competir
Crisis de las pequeñas y medianas empresas Ecuador (2020)	Falta de financiamiento; procesos administrativos deficientes	Cierre de muchas MiPymes
Problemas en el sector de servicios Ecuador (2021)	Falta de procesos administrativos y financieros	Dificultades financieras en empresas del sector
Crisis del sector energético Ecuador (2022)	Falta de planificación y gestión	Problemas financieros en el sector energético

Nota este resumen diversas empresas que han enfrentado problemas significativos debido a una gestión inadecuada de su estructura organizacional.

Elaborado por: Jhanixa Muylema

1.01. Contexto

Con estos antecedentes se ve la necesidad de implementar una solución administrativa que maneje los recursos financieros incluyendo los procesos en una empresa conocida como Producciones JRU. La productora musical JRU (José Rodrigo Ushiña) es una empresa familiar que se dedica a la producción de música y puesta en escenas de grandes artistas ecuatorianos netamente recocidos como, por ejemplo: Paulina Tamayo conocida como la grande del Ecuador, Los Hnos. Núñez, Roberto Calero Piedrahita, Roberto Zumba, Segundo Rosero entre otros. Al ser una productora confiable aquellos representantes de la música acuden a la misma, pero dentro de ella se ha detectado la ausencia de procesos claros y concisos en los aspectos administrativos operativos y financieros que en varias ocasiones generan retraso en las entregas de los trabajos, gasto de recursos que se pudieron haber ahorra si se hubiera manejado con procedimientos claros y definidos.

Ahora bien, la productora musical ha logrado consolidarse en el mercado, pero no ha logrado el nivel de éxito esperado. Esta situación se debe en gran medida a la falta de un modelo administrativos solido que oriente de manera eficiente sus operaciones y decisiones estratégicas. La falta de una estructura de gestión clara y eficaz ha limitado su capacidad para optimizar procesos, aprovechar las oportunidades del mercado y gestionar los recursos de manera rentable. Este contexto pone de relieve la necesidad de implementar un modelo que fortalezca la administración y aumente su crecimiento en un entorno cada vez más competitivo.

1.02. Justificación

La evolución de la industria musical no solo ha sido impulsada por avances tecnológicos, creativos o talentos que se han presentado a lo largo de los años, sino también por prácticas

administrativas y financieras sólidas que ha permitido a las productoras a adaptarse y prosperar en un entorno cambiante. Un buen manejo administrativo financiero es fundamental para cualquier productora musical, ya que proporcionaría más herramientas necesarias para gestionar de manera efectiva los recursos, optimizar costos de producción y distribución, garantizando una rentabilidad sostenible a largo plazo. Esto es crucial no solo para mantener la viabilidad económica de la productora, sino también para apoyar y promover el talento artístico local que en el transcurso del tiempo puede seguir presentándose, de esta manera estaría asegurando que las inversiones realizadas en productos musicales sean de alta calidad, que permita competir tanto a nivel nacional como internacional.

Además, el uso de un buen modelo administrativo y financiero ayudaría a la productora a enfrentar los desafíos económicos y financieros que se puedan presentar, como, por ejemplo: el crecimiento de la demanda en el mercado, cambios en los procesos administrativos, actualizaciones en las herramientas financieras, decisiones del gobierno de turno, reestructuración de las leyes en las compañías, entre otros. Esto permitiría proporcionar una mejor visión a la empresa que le permita planificar estrategias y tomar mejores decisiones, de esta forma la empresa productora también pueda hábilmente adaptarse a las actualizaciones constantes, de esa manera le será posible aprovechar todas las oportunidades que se le vayan presentando. En el contexto ecuatoriano, donde la industria musical ha enfrentado periodos de crisis y transformación, contar con el modelo administrativo financiero es crucial. Esto no solo fortalece la capacidad de las empresas para mantenerse operativas y competitivas, sino que también contribuye al desarrollo económico y cultural del país al fomentar un entorno adecuado para la creatividad y la innovación en el ámbito empresarial.

1.03. Definición del problema central

MATRIZ T

Tabla 2. *Matriz T análisis de fuerzas*

MATRIZ T					
Análisis de fuerzas					
Situación empeorada	Situación actual			Situación mejorada	
Cierre definitivo de la productora JRU	Deficiente gestión administrativa y financiera e la productora JRU			Crecimiento económico de la productora en mercados nacionales e internacionales.	
Fuerza impulsadora	I	PC	I	PC	Bloqueadora
Aplicar un plan de gestión que optimice recursos financieros, garantice administración eficiente y cumpla plazos y objetivos artísticos.	2	4	3	4	Inconsistencias y errores en la gestión y producción musical.
Uso de procedimientos claros que optimicen la gestión de proyectos musicales desde la preproducción hasta la distribución final.	2	4	3	3	Pérdida de talento clave como productores, ingenieros y músicos valiosos.
Nuevas estrategias para expandir la base de clientes mediante redes sociales.	1	4	4	4	La mala gestión en la administración de carreras de artistas, la asignación de proyectos, provoca la pérdida de productores,

					ingenieros y músicos valiosos.
Optimizar los recursos económicos y financieros existentes para maximizar su uso efectivo.	1	3	3	4	Retrasos y descoordinación en los proyectos musicales.
Utilizar herramientas para la contabilidad que permita mejorar la eficiencia de la productora.	3	4	3	3	Limitantes para la financiación de proyectos y la inversión en equipos.
Seguimiento continuo del personal administrativo y operativo para mantener y mejorar sus habilidades.	2	4	4	3	Mal manejo de los costos y gastos que retrasa los pagos afectando la estabilidad financiera.

Nota Se exponen las fuerzas impulsoras y bloqueadoras, que influyen directamente en la calificación final.

Elaborado por: Jhanixa Muylema

Capítulo dos

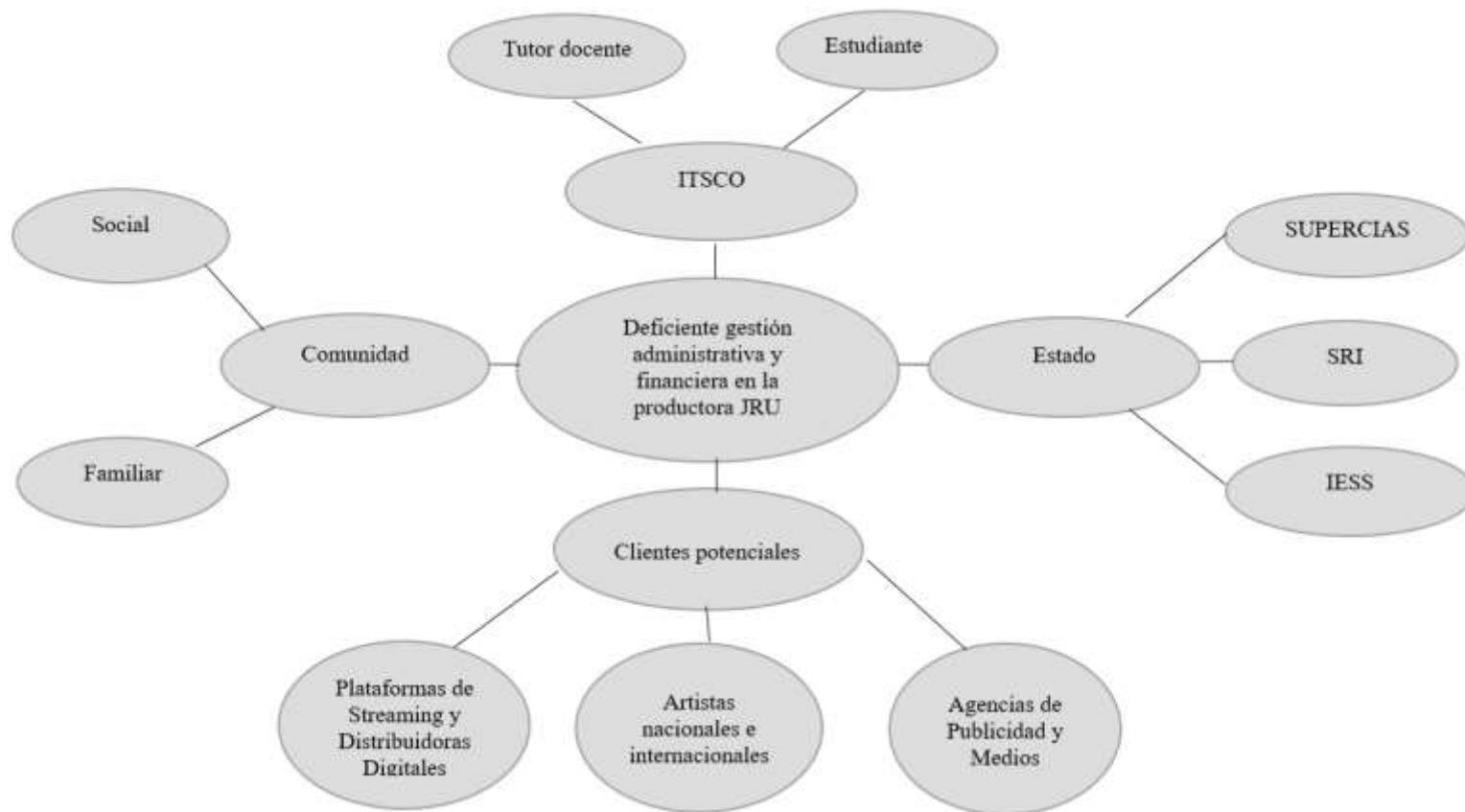
Involucrados

2. Análisis de involucrados

El análisis de involucrados es crucial para identificar y comprender los intereses, expectativas y preocupaciones de las partes afectadas por la actividad de la empresa. Permite gestionar de mejor manera las relaciones, asignar recursos de manera eficiente, mitigar riesgos y tomar decisiones informadas que se alineen a los objetivos de la empresa, tomando en cuenta las necesidades de los stakeholders.

2.01. Mapeo de involucrados

Ilustración 1. Mapa de involucrados



Elaborado por: Jhanixa Muylema

2.02. Análisis

En el centro del diagrama se encuentra la deficiente gestión administrativa y financiera en la productora JRU, un problema que afecta a una amplia gama de involucrados internos y externos organizados en diversas categorías. Entre los involucrados internos se destacan el Itsco (Instituto superior universitario cordillera), que incluye al tutor docente encargado de proporcionar orientación académica o profesional sobre la gestión y al estudiante involucrado en prácticas o proyectos relacionados. Externamente la comunidad se divide en social, como vecinos o entidades comunitarias afectadas, y familiar, que engloba a las familias de empleados o propietarios. Además, el estado juega un papel crucial con las entidades como las SUPERCIAS que regula la gestión de compañías, el SRI de la recaudación tributaria, y el IESS relacionada con la seguridad social y obligación laboral. Los clientes potenciales incluyen plataformas de streaming y distribuidoras digitales que podrían distribuir el contenido de JRU, artistas nacionales e internacionales que podrían colaborar con la productora, y agencias de publicidad y medios que podría utilizar sus servicios para campañas y proyectos mediáticos. Este análisis revela como una deficiente gestión administrativa y financiera en JRU afecta a una amplia variedad de actores tanto internos como externos.

Capítulo tres

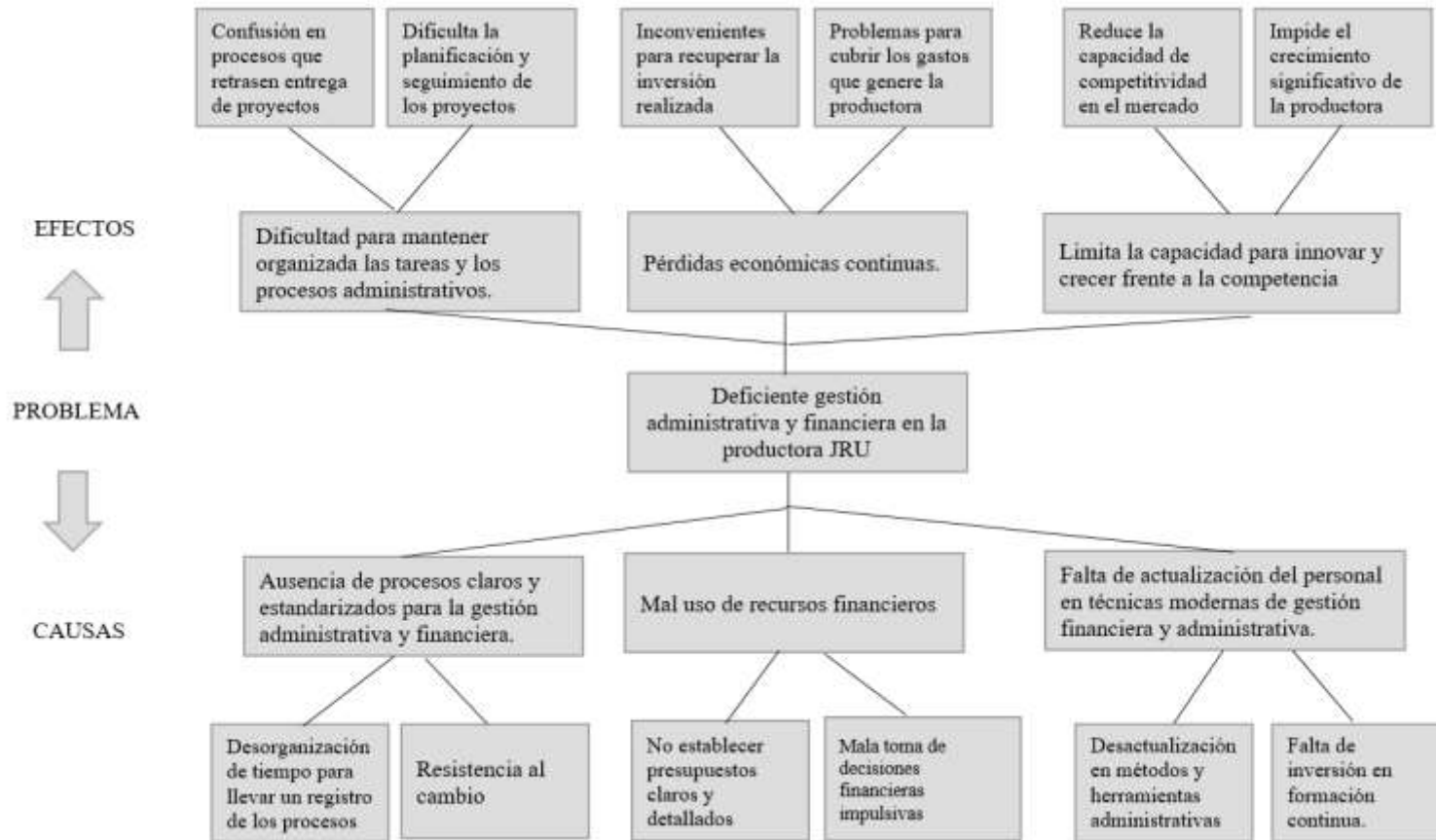
Objetivos y problemas

3. Problemas y objetivos

El siguiente análisis se centra en identificar problemas potenciales que, en lugar de ser simplemente obstáculos pueden ser convertidos en oportunidades para el crecimiento y la mejora de la empresa. Aunque estos problemas pueden inicialmente parecer desafiantes, si se abordan de manera adecuada, ofrecen la posibilidad de impulsar la eficiencia y optimizar la gestión empresarial. Es fundamental reconocer cada uno de estos problemas para desarrollar estrategias efectivas que no solo mitiguen los riesgos, sino que también transformen las debilidades en ventajas competitivas. Este enfoque no solo facilita la adaptación y la evolución continua de la empresa, sino que también previene que estos problemas se conviertan en obstáculos graves que puedan tener un impacto negativo a largo plazo. En esencia, el análisis detallado de estos problemas permite convertir desafíos en oportunidades para mejorar y fortalecer la empresa de manera sostenible.

3.01. Árbol de problemas

Ilustración 2. Mapa de efectos y causas



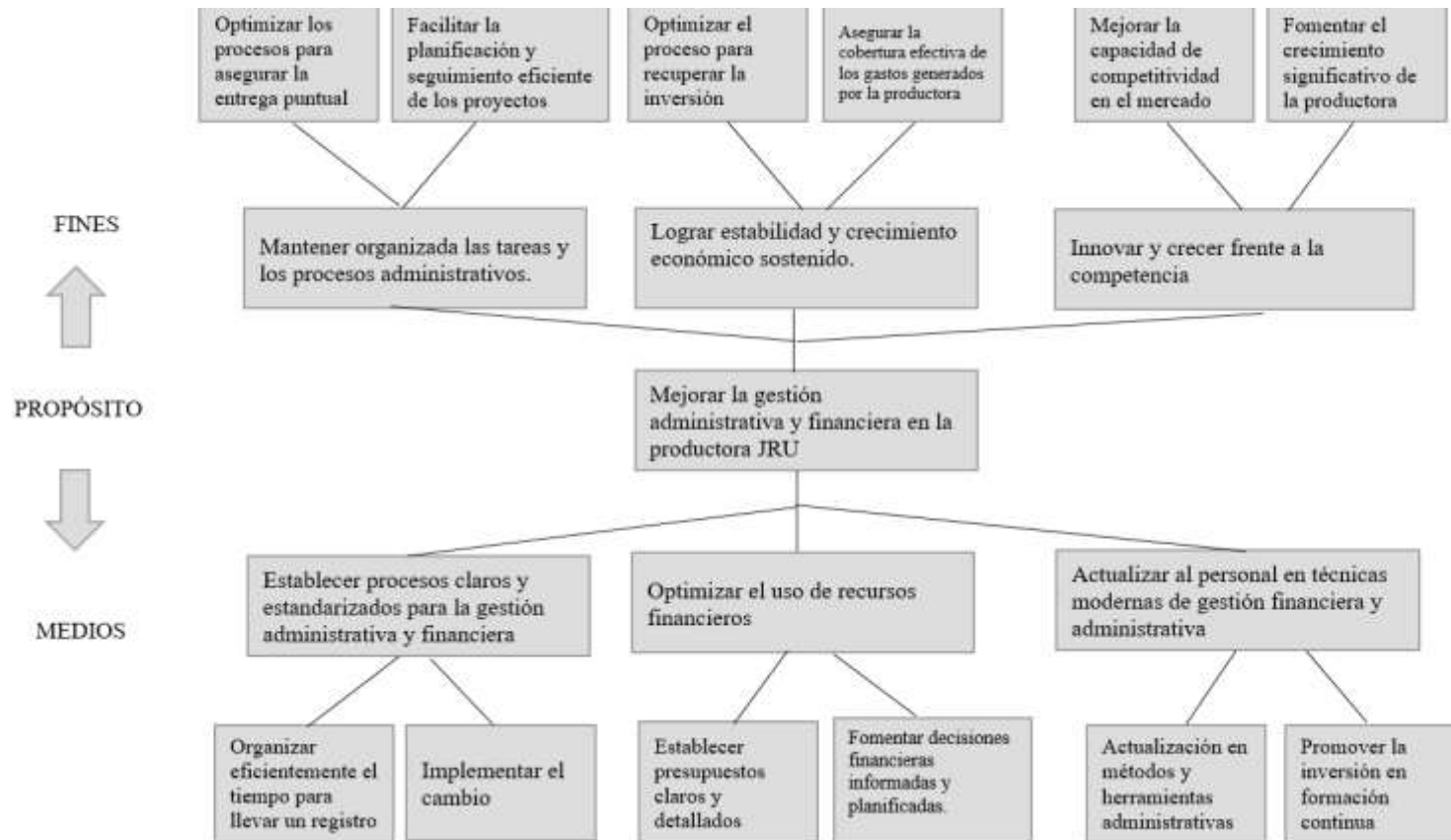
Elaborado por: Jhanixa Muylema

3.02. Análisis

La deficiente gestión administrativa y financiera De la productora JRU se debe a la falta de actualización del personal en técnicas modernas de gestión, así como el mal uso de recursos financieros y la ausencia de procesos claros y estandarizados además de la desactualización en métodos y herramientas administrativas, combinada con la falta de inversión en formación continua limita la capacidad e la productora para innovar y crecer frente a la competencia. Esto reduce su competitividad en el mercado e impide un crecimiento significativo. Además, el mal uso de los recursos financieros, causado por la falta de presupuestos y detallados, la toma de decisiones financieras impulsivas sin considerar su impacto y la opción a métodos estructurados de gestión, provoca pérdidas económicas continuas. Estas pérdidas se traducen en inconvenientes para recuperar la inversión realizada y en problemas para cubrir los gastos operativos de la productora. Por lo tanto, la ausencia de procesos claros y estandarizados se debe a la falta de tiempo para llevar a tiempo adecuado de los procesos y a la resistencia a adoptar métodos estructurados. Esta carencia genera dificultades para mantener organizadas las tareas y los procesos administrativos, lo cual causa confusión y retrasa la entrega de proyectos, además de dificultar la planificación y el seguimiento adecuado e los mismos.

3.03. Árbol de objetivos

Ilustración 3. Mapa de objetivos



Elaborado por: Jhanixa Muylema

3.04. Análisis

En el centro del diagrama se encuentra el propósito de mejorar la gestiona administrativa y financiera en la productora JRU. Este objetivo central se ramifica en tres medios principales: establecer procesos claros y estandarizados, optimizar el uso de recursos financieros, ya actualizar al personal en técnicas modernas de gestión. Estos medios a su vez se detallan en acciones especificar como garantizar eficientemente el tiempo, implementar el cambio, establecer presupuestos claros y detallados fomentar decisiones financieras informadas, actualización en métodos y herramientas administrativas, y promover la inversión de formación continua. A partir de estos medios se buscan tres fines que son clave que son: mantener organizadas las tareas y procesos administrativos, lograr estabilidad y crecimiento económico sostenido, e innovar y crecer frente a la competencia. Estos fines se desglosan en objetivos más específicos, como optimizar los procesos para asegurar la entrega puntual, facilitar la planificación y seguimiento de proyectos, optimizar el proceso de recuperación de inversión, asegurar la cobertura efectiva de gastos, mejorar la competitividad en el mercado, y fomentar el crecimiento significativo de la productora

Capítulo cuatro

Alternativas

4. Análisis de alternativas

Analizar alternativas es un paso esencial en la toma de decisiones estratégicas, ya que permite evaluar y comparar diferentes opciones en términos de riesgos, beneficios y recursos necesarios. Este proceso no solo facilita la selección de la alternativa que presenta el mejor equilibrio entre beneficios y riesgos, sino que también optimiza el uso de los recursos, asegurando que la decisión final este alineada con los objetivos y valores de la empresa, además, al identificar posibles problemas y oportunidades asociadas con cada opción, puede anticipar y mitigar desafíos futuros, lo que conducirá a una tomad de decisiones más efectivas. Esto fomenta una mayor adaptabilidad en un entorno empresarial en constante cambio permitiendo a la organización responder ágilmente a la dinámica del mercado y las necesidades de los clientes. En definitiva, un análisis riguroso de alternativas contribuye a la sostenibilidad y el crecimiento a largo plazo de la empresa, fortaleciendo su posición competitiva y su capacidad de innovación.

4.01. Matriz de análisis de alternativas

Tabla 3. Puntuación sobre la categoría de los objetivos

Puntuación	Descripción	Total unitario	Total consolidado	Categoría
1	Bajo	≤ 5	≤ 20	Bajo
2	Medio bajo	$5 < \leq 10$	$20 < \leq 40$	Medio bajo
3	Medio	$10 < \leq 15$	$40 < \leq 60$	Medio
4	Medio alto	$15 < \leq 20$	$60 < \leq 80$	Medio alto
5	Alto	$20 < \leq 25$	> 80	Alto

Nota. Puntuaciones clasifican objetivos de menor a mayor categoría.

Tabla 4. Matriz de alternativas

Objetivos	Matriz de alternativa					Total	Categoría
	Impacto sobre el propósito	Factibilidad Técnica	Factibilidad Financiera	Factibilidad Social	Factibilidad Política		
Establecer procesos claros y estandarizados para la gestión administrativa y financiera	4	4	3	2	3	12	Medio
Optimizar el uso de recursos financieros	4	3	3	3	2	15	Medio
Actualizar al personal en técnicas modernas de gestión financiera y administrativa	4	3	2	3	2	14	Medio
Mantener organizada las tareas y los procesos administrativos.	4	3	2	2	3	14	Medio
Lograr estabilidad y crecimiento económico sostenido.	4	4	4	3	2	17	Medio Alto

Innovar y crecer frente a la competencia	4	3	3	3	2	15	Medio
TOTAL	24	20	17	16	14	91	Alto

Nota esta asigna un valor sobre los objetivos

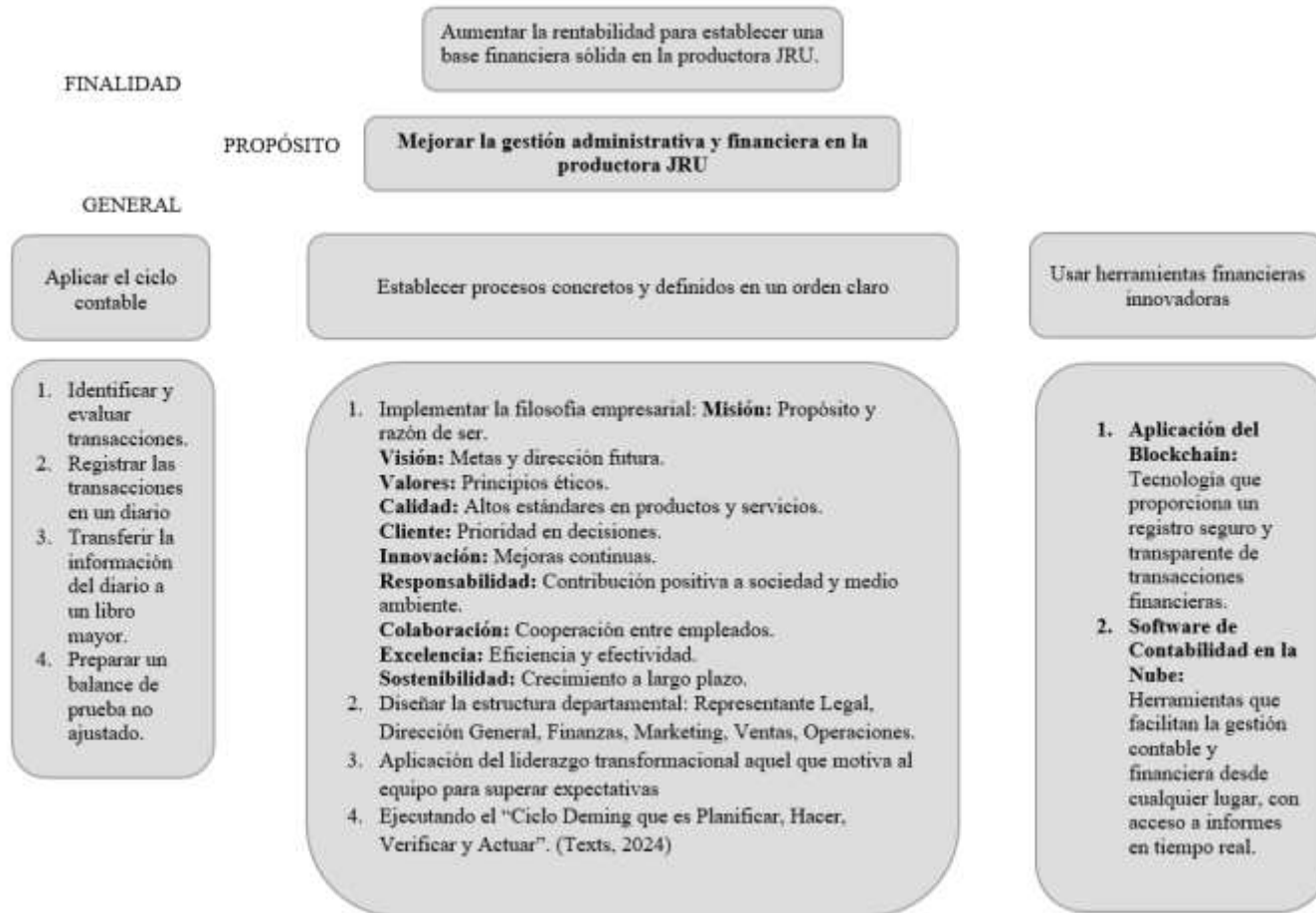
Elaborado por: Jhanixa Muylema

4.02. Análisis

La matriz de alternativas evalúa varios objetivos para la gestión administrativa y financiera según su factibilidad técnica, financiera, social y política, y su impacto general puntuándolos del uno al cinco. Establecer procesos claros y estandarizados obtuvo doce puntos y se clasifica como medio, indicando desafíos sociales y políticos. Optimizar el uso de recursos financieros ya actualizar al personal en técnicas modernas también se clasifican como medio, con quince y catorce puntos, respectivamente, mostrando una viabilidad razonable. En contraste, lograr estabilidad y crecimiento económico sostenido es el objetivo más viable con diecisiete puntos y se clasifica como medio alto, destacándose en factibilidad técnica y financiera. Mantener organizadas las tareas e innovar frente a la competencia también se sitúan en medio, con catorce y quince puntos, respectivamente. En resumen, aunque todos los objetivos son importantes y alcanzables algunos necesitan mejorar en áreas específicas para aumentar su potencial.

4.03. Diagrama de estrategias

Ilustración 4. Diagrama de estrategias sobre el propósito



Elaborado por: Jhanixa Muylema

Capítulo cinco

Solución

5. Propuesta

La creación de un modelo administrativo financiero adaptativo busca el desarrollo de implementación de herramientas tecnológicas presentes en el entorno, además de establecer procedimientos claros para realizar seguimientos continuos, lo que facilita la mejora continua del sistema. El objetivo es que el sistema sea adaptable conforme pase el tiempo, ajustándose a las circunstancias de la empresa, las inversiones y la situación financiera. Este enfoque garantiza que las herramientas tecnológicas se utilicen de manera óptima, permitiendo procesos más eficientes y eficaces. La mejora continua y la adaptabilidad aseguran que el sistema se mantenga actualizado y relevante, respondiendo proactivamente a los cambios del entorno financiero. Para el éxito del proyecto, es crucial capacitar al personal, implementar sistemas de monitoreo y mantener una mentalidad flexible y abierta al cambio. De esta manera el sistema contribuirá a una gestión financiera más eficiente y adaptable.

NOMBRE DE LA HERRAMIENTA DE GESTIÓN FINANCIERA: Modelo

administrativo financiero adaptativo

5.01. Antecedentes de la herramienta

Siglo XIX

“Surge el estudio de las finanzas empresariales, marcando el inicio de la administración financiera moderna este periodo se caracteriza por el desarrollo de teorías que buscan optimizar la gestión de recursos financieros en las empresas” (Rios, 2008).

1900-1920

“Se consolida el uso de herramientas matemáticas y econométricas en el análisis financiero, lo que permite modelar y prever el comportamiento de activos y riesgos en los mercados. Este avance es fundamental para la evolución de la teoría financiera” (Rios, 2008).

1930-1950

“Se introducen métodos sistemáticos de contabilidad y gestión financiera, como la contabilidad por partida doble, que permite un registro más preciso de las operaciones financieras de las empresas” (Picado, 2024).

1960-1980

“Se desarrollan herramientas de gestión más sofisticadas, incluyendo software en contabilidad y planificación financiera, que facilita la toma de decisiones en las organizaciones. El periodo también ve el auge de la teoría de carteras y la valoración de activos” (Rios, 2008).

1990-2000

“La revolución tecnológica lleva a la creación de software de Gestión empresarial (ERP) que integra diversas funciones administrativas, incluyendo finanzas, contabilidad y recursos humanos. Esto transforma la manera en que las empresas gestionan sus operaciones” (Rodríguez, 2023).

2000-Presente

“La digitalización y el uso de herramientas en la nube se convierten en estándar en la administración financiera. La plataforma de gestión software de contabilidad online permiten una gestión más eficiente y accesible adaptándose a las necesidades cambiantes” (Rodríguez, 2023).

A lo largo del tiempo, la cronología de las herramientas administrativas financieras revela como estas han sido incorporadas progresivamente en los procesos contables y financieros de las organizaciones. Esta integración no solo ha permitido una gestión más eficiente de los recursos, sino que también ha incrementado la utilidad de las empresas al optimizar su rendimiento. La importancia de establecer procesos claros y bien definidos es fundamental, ya que estos procesos no solo facilitan la operatividad diaria, sino que también promueven la cultura de mejora continua dentro de la empresa.

Con el paso de los años, se ha evidenciado que cada herramienta financiera tiene un ciclo de vida relativamente corto lo que subraya la necesidad de actualizaciones constantes. En un

entorno empresarial tan dinámico y competitivo, es crucial que las organizaciones adopten herramientas que no solo satisfagan sus necesidades actuales, sino que también sean lo suficientemente flexibles para adaptarse a los cambios del mercado financiero y admirativo además la rápida evolución de la tecnología y sus avances constantes presentan un desafío adicional. Las empresas deben estar atentas a las innovaciones y tendencias emergentes, asegurándose de que las herramientas que eligen no se queden obsoletas. En este sentido, es fundamental optar por soluciones que ofrezcan actualizaciones regulares y que se mantengan alineadas con las mejores prácticas del sector. Por lo tanto, es importante que las organizaciones busquen herramientas que no solo sean efectivas en el presente, sino que también estén diseñadas para evolucionar con el tiempo. Esto garantizará que las empresas no solo sobrevivan, sino que prosperen en un entorno en constante cambio, maximizando su potencial y asegurando su relevancia en el mercado.

5.02. Descripción

1. Recopilación y análisis de datos

- Recolección de datos de diversas fuentes internas (ventas, producción, recursos humanos) y externas (mercado, competencia, macroeconomía)

2. Presupuestación

- Presupuestos flexibles que adopten un enfoque de presupuestación que permite ajustes continuos basados en la información más reciente. Los presupuestos no son fijos, sino que se ajustan de manera periódica.
- Asignación de recursos que optimiza los recursos en función de las oportunidades y riesgos emergentes, priorizando áreas de mayor potencial de retorno.

3. Gestión de riesgos en tiempo real

- Monitoreo continuo establecido por sistemas para identificar y evaluar riesgos financieros
- Respuesta rápida para mitigar amenazas y poderlas convertir en oportunidades

5.03. Formulación

Justificación

La decisión de presentar esta herramienta surge como objetivo de optimizar los procesos administrativos y financieros relacionados con los servicios ofrecidos en la productora. En un entorno empresarial en constante evolución, es fundamental que las herramientas que se utilizan no solo se alineen con las tendencias actuales del mercado, sino que también se integren de manera efectiva en los procesos administrativos existentes.

Al implementar estas herramientas, se busca facilitar la toma de decisiones informadas y estratégicas, lo permitirá a la organización responder de manera ágil a los cambios en el entorno competitivo. La confianza en esta herramienta es escasa, ya que su diseño y funcionalidad ha sido pensado para adaptarse a las necesidades específicas de la empresa y del mercado.

Un aspecto clave de esta propuesta es el compromiso de mantener la herramienta actualizada, aprovechando los avances tecnológicos más recientes. En un mundo donde la tecnología avanza a un ritmo acelerado, es imprescindible contar con una solución que no solo sea efectiva en el presente, sino que también esté preparada para cambiar y mejorar continuamente. Esto no solo garantizará que la herramienta siga siendo

relevante, sino que también permitirá a la organización maximizar su eficiencia operativa y su capacidad de respuesta ante nuevas oportunidades y desafíos.

En resumen, la implementación de esta herramienta representa una inversión estratégica en la mejora de los procesos administrativos y financiero. La capacidad de adaptación y actualización constante la convierte en un recurso invaluable para la toma de decisiones, asegurando que la organización se mantenga competitiva y prepara para el futuro.

Objetivo general:

Mejorar la eficiencia administrativa y financiera mediante una herramienta adaptable que permita tomar decisiones estratégicas y una rápida respuesta a cambios en el mercado

Objetivos específicos:

- Recopilar datos clave para facilitar la toma de decisiones informadas
- Ajustar presupuestos de manera continua para optimizar recursos
- Monitorear riesgos en tiempo real y convertirlos en oportunidades

Definición del modelo

“Una herramienta que optimiza la gestión de recursos financieros mediante la planificación, ejecución y control además de que facilita la toma de decisiones informadas y se adapta a cambios del mercado, asegurando la competitividad de organizaciones” (Terrazas, 2009).

“Este modelo busca maximizar los recursos disponibles y minimizar costos, contribuyendo al éxito a largo plazo de la organización mediante una administración eficiente de los activos” (Pilaguano-Mendoza, 2021).

“La administración financiera adaptativa utiliza información tanto financiera como no financiera para tomar decisiones más precisas y efectivas, lo que es esencial en entornos turbulentos” (Zumba, 2023).

“La gestión financiera adaptativa no solo se limita al departamento de finanzas, sino que afecta a todas las áreas de la empresa, promoviendo una cultura de eficiencia y adaptabilidad” (CETYS, 2020).

“Estos modelos contribuyen en la toma de decisiones que realizan los ejecutivos con el fin de mejorar sus rendimientos, por consiguiente, el valor para los propietarios y accionistas” (Rodrigo, 2019).

Es importante de reconocer el tipo de herramienta que se utilizará; como se puede verificar esta herramienta se enfoca en mantener un orden riguroso en la información contable y administrativa, permitiendo que esta se ajuste fácilmente a las necesidades cambiantes de la empresa. Además, facilita la incorporación de actualizaciones del mercado, como cambios en regulaciones y tendencias del sector. Al garantizar que la información este organizada y sea flexible, este modelo permite a las organizaciones responder ágilmente a las demandas internas y externas, optimizando así su gestión financiera y mejorando su competitividad.

Características de la herramienta

- Adaptable, se ajusta a funciones continuas de acuerdo a las circunstancias del mercado y a la situación financiera de la empresa, asegurando la posibilidad de adaptación de esta herramienta.
- Uso de la tecnología al integrar herramientas básicas tecnológicas con constantes actualizaciones que optimizan la gestión de la información contable y administrativa, facilitando los procesos.
- Mejora continua que establece procesos claros para realizar seguimientos constantes presentados por medio de un manual con características innovadoras.
- Gestión de riesgos en tiempo real en donde se establecen sistemas de monitoreo continua para identificar y evaluar riesgos financieros.
- Decisiones automatizadas a través de la herramienta liberando tiempo para el personal mismo que se puede enfocar en otras tareas de mayor impacto.
- Panel de control en tiempo real en el cual se pueda supervisar la información financiera facilitando la toma de decisiones.

5.04. Metodología a implementar (solución)

Panel de control administrativo-financiero

La metodología propuesta a realizar se basa en enfocar la recolección, análisis y presentación de datos para tomar decisiones informadas, esta metodología es también conocida como Business Inteligencia (BI) o Inteligencia empresarial definida por Rick Sherman, aunque es una herramienta poco conocida permite la adaptación de las necesidades de la empresa, es decir a partir de ella damos amplitud a un modelo nuevo y adaptativo en el mercado de las empresas específicamente en las de Ecuador y por supuesto en JRU Producciones. En esta herramienta se verá puntos clave como:

- Definición de objetivos
- Recopilación de datos financieros y administrativos
- Seguimiento o monitoreo
- Diseño de panel de control

Dentro de todos estos puntos se hará énfasis a la presentación de datos de manera clara y comprensible, utilizando gráficos, tablas y otros elementos visuales que permitan la buena interpretación de la información de la empresa.

Herramienta propuesta (escanear código para visualización)

Ilustración 5. Código QR de acceso a la *herramienta*



Elaborado por: Jhanixa Muylema (La herramienta propuesta se habilitará el día de la sustentación de este trabajo por motivos de confidencialidad y protección de datos que se han obtenido de la Productora musical JRU)

Capítulo seis

Administración

6. Aspectos administrativos

Mercado

En la actualidad, la gestión eficaz de los recursos financieros es crucial para la estabilidad y el crecimiento de las empresas. La capacidad de optimizar recursos y monitorear riesgos de manera continua se convierte en un activo indispensable. La metodología propuesta se centra en asignar recursos financieros de forma más eficientes a través de presupuestos dinámicos y

análisis en tiempo real. Esta aproximación no solo asegura un uso óptimo de los recursos, sino que también permite una adaptación rápida a cambios en el entorno financiero. La implementación de sistemas de monitoreo continuo ayudará a identificar y evaluar riesgos emergentes, facilitando una respuesta oportuna y adecuada. La estrategia proporciona una base sólida para enfrentar desafíos financieros y aprovechar oportunidades, garantizando una gestión más resiliente y adaptable.

Tecnológico

Para implementar una gestión eficiente de recursos financieros se requieren tecnología avanzadas, incluyendo sistemas de análisis en tiempo real y plataforma de monitoreo de riesgos. Las herramientas de software para la creación y ajuste de presupuestos dinámicos, así como sistemas de alerta temprana para riesgos financieros, son esenciales. Esta tecnología debe integrarse adecuadamente para proporcionar datos precisos y actualizados, facilitando así una toma de decisiones más informadas.

Financiero

El aspecto financiero es necesario para la implementación de un sistema avanzado de gestión financiera y monitoreo de riesgos, que en este caso se estima un aproximado de tres mil dólares. Este monto cubrirá la adquisición del software especializado, licencia de uso, y la integración de sistemas para el monitoreo. La inversión de esta área es fundamental para asegurar la gestión eficiente dando como resultado una respuesta rápida a riesgos que pueda presentar la empresa productora.

Ambiental

Las implementaciones de tecnologías financieras avanzadas tienden a tener un impacto ambiental mínimo, especialmente cuando se utiliza software en lugar de métodos tradicionales basados en papel. Sin embargo, es importante considerar el ciclo de vida de los equipos tecnológicos utilizados, ya que la obsolescencia y residuos electrónicos pueden tener un impacto negativo si no se gestiona adecuadamente. La empresa deberá adoptar prácticas de reciclaje y manejo adecuado de residuos electrónico para mitigar cualquier efecto adverso.

Responsabilidad social empresarial

Dentro del ámbito dentro de la responsabilidad social, la empresa promoverá prácticas sostenibles en la gestión financiera, como la reducción de uso de papel y la adopción de tecnología ecológicas. Además, se fomentará la transparencia y la ética en la gestión de recursos, asegurando que las prácticas financieras sean responsables y beneficiosas para la comunidad.

Socio económico

El proyecto de gestión eficiente de recursos financieros tiene un impacto social y económico significativo ya que al proporcionar herramientas y metodologías para una mejor gestión y asignación de recursos financieros. Aunque el proyecto no genere empleo directo a parte de los socios, puede: fortalecer la economía local, servir de ejemplo en la comunidad, creación de empleos a futuro, aumentar la productividad y mejorar la competitividad en las ciudades.

Legal

Para gestión eficiente de recursos financieros se deben considerar varios aspectos legales:

- Registro legal de empresa: si se formaliza como una empresa, es necesario registrar la entidad legalmente, incluyendo la elección de una forma jurídica adecuada y la obtención de permisos y licencia comerciales para sus funcionamientos.
- Propiedad intelectual: la metodología y herramientas desarrolladas pueden ser protegidas mediante derechos de propiedad intelectual, como derechos de autor.
- Cumplimiento fiscal: debe cumplirse con todas las obligaciones fiscales, incluyendo la declaración de ingresos y la gestión de impuestos relacionados.
- Ley de protección de datos: si se recopilan y almacenan datos financieros, es esencial cumplir con las regulaciones de protección de datos y obtener el consentimiento adecuado para el correcto manejo de datos personales.

6.01. Recursos

Recursos humanos:

- Investigadores: 4 personas

Recursos tecnológicos:

- Computadora portátil
- Impresora
- Celulares
- Modem
- Licencia Microsoft
- Licencia Microsoft Excel
- Dominio servidor
- Data front

Recursos de internet:

- Internet
- Google académico
- Plataforma digital
- PDF
- Documentos digitales

Recursos materiales:

- Esferos
- Resaltador
- Hojas de papel bond
- Carpeta
- Grapadora

Recursos económicos:

- Socios (inversión: \$ 500)
- Consultoría: \$ 3500
- Financiamiento externo \$0,00

6.02. Presupuesto

Tabla 5. *Presupuesto inicial sobre la inversión*

Presupuesto inicial	
Inversión en Equipos y Recursos:	Valor
2 computadoras portátiles	800,00
1 Infocus	700,00
1 Impresora	300,00
1 Teléfono celular	200,00
Materiales de oficina	50,00
Publicidad (tarjetas de presentación y volantes)	200,00
Inversión en efectivo de los socios (2 * \$500)	2.000,00
Prestación de servicios profesionales	3.500,00
TOTAL	7.250,00

Nota. Descripción de los costos al implementar la herramienta

Elaborado por: Jhanixa Muylema

Tabla 6. *Egresos e ingresos mensuales de la productora sobre su actividad económica*

Egresos e ingresos mensuales	
Egresos mensuales	
Salario por socio	460,00
TOTAL	460,00
Ingresos mensuales	
Costo por presentación (puesta en escena)	2500,00
Número de clientes producciones musicales (discos/12 temas profesionales)	4500,00
TOTAL	7.000,00

Nota. Descripción de los egresos e ingresos al implementar la herramienta

Elaborado por: Jhanixa Muylema

6.03. Cronograma

Ilustración 6. Cronograma

MES	15-MAY AL 15 JUN			11 JUN AL 1 JUL			2 JUL AL 9 AGOST						10 AGOST AL 24 AGOST				
DURACION	3 SEMANAS			3 SEMANAS			6 SEMANAS						3 SEMANAS				
CAPÍTULO UNO ANTECEDENTES CONTEXTO JUSTIFICACIÓN DEFINICIÓN DEL PROBLEMA CENTRAL	■	■	■														
CAPITULO DOS ANÁLISIS DE INVOLUCRADOS MAPEO DE INVOLUCRADOS MATRIZ DE ANÁLISIS DE INVOLUCRADOS	■	■	■														
CAPITULO TRES PROBLEMAS Y OBJETIVOS ÁRBOL DE PROBLEMAS ÁRBOL DE OBJETIVOS	■	■	■														
CAPITULO CUATRO ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS MATRIZ DE ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS MATRIZ DE ANÁLISIS DE IMPACTO DE LOS OBJETIVOS DIAGRAMA DE ESTRATEGIAS				■	■	■											
CAPITULO CINCO PROPUESTA ANTECEDENTES DESCRIPCIÓN FORMULACIÓN							■	■	■	■	■	■					
CAPITULO SEIS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS RECURSOS PRESUPUESTO CRONOGRAMA													■	■	■		
CAPITULO SIETE CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES CONCLUSIONES RECOMENDACIONES													■	■	■		

Elaborado por: Jhanixa Muylema

Capítulo siete

Finalización

7. Conclusiones y recomendaciones

Las conclusiones y recomendaciones son elementos esenciales en este trabajo, ya que cada uno cumple con una función específica. Las conclusiones sirven para resumir y sintetizar los hallazgos clave, proporcionando una visión clara de los resultados obtenidos y su relevancia en relación con los objetivos iniciales. Ofrece un cierre al trabajo al desatacar los puntos más importantes y como se conectan con el propósito general del estudio. Por otro lado, las recomendaciones van un paso más allá al seguir acciones concretas basadas en los hallazgos investigados o propuestos a lo largo de este trabajo. Estas orientan a tomar decisiones sobre cómo aplicar los resultados de la práctica, mejorar procesos o abordar problemas identificados. Juntas, conclusiones y recomendaciones no solo refuerzan la utilidad del trabajo realizado, sino que también guían pasos futuros o cambios necesarios, aportando valor tanto en la reflexión final como en la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos.

7.01. Conclusiones

1. La optimización de procesos mediante esta herramienta facilita las tareas y se entienden los procesos administrativos de la productora.
2. La actualización constante de información, métodos y herramientas promueve la inversión por parte de otros mercados cercanos al de la empresa.
3. Optar por el cambio e innovar conjuntamente con la tecnología, la empresa productora JRU fomentará el crecimiento de la empresa además de servir como ejemplo.

7.02. Recomendaciones

1. Se recomienda realizar revisiones periódicas a la herramienta y estar al día con la información que vaya recopilando la empresa.
2. La capacitación constante es también una herramienta que se debe tomar para seguir mejorando el uso de la herramienta.
3. Invertir en más tecnología para la amplitud de la empresa será mucho más competitiva en el mercado.

Anexo 1 Informe anti plagio

Reporte de similitud

Reporte de similitud

NOMBRE DEL TRABAJO

3_Muylema_Jhanixa_APROBADO.docx

RECUENTO DE PALABRAS

7877 Words

RECUENTO DE CARACTERES

46327 Characters

RECUENTO DE PÁGINAS

51 Pages

TAMAÑO DEL ARCHIVO

628.7KB

FECHA DE ENTREGA

Sep 18, 2024 3:14 PM GMT-5

FECHA DEL INFORME

Sep 18, 2024 3:14 PM GMT-5

- **9% de similitud general**

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos.

- 8% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 4% Base de datos de trabajos entregados
- 0% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

- **Excluir del Reporte de Similitud**

- Material bibliográfico
- Material citado
- Material citado
- Coincidencia baja (menos de 10 palabras)

Anexo 2 Certificado de implementación

Documento firmado por la empresa receptora

Santo Domingo de los Tsáchilas, 9 de octubre de 2024

JRU Producciones

Asunto: Certificación de Aplicación del Diseño del Modelo Administrativo y Financiero

A quien corresponda,

Por medio de la presente, se certifica que **JRU Producciones**, con sede en Santo Domingo de los Tsáchilas, Ecuador, **está en proceso de aplicar el Diseño del Modelo Administrativo y Financiero** desarrollado para optimizar su estructura organizacional y garantizar una gestión financiera eficiente, con los siguientes componentes clave:

- 1. Estructura Administrativa:**
Se ha implementado una reorganización que define con claridad los roles y responsabilidades dentro de la empresa, estableciendo un organigrama actualizado que mejora la coordinación entre las áreas de producción, finanzas y administración general.
- 2. Gestión Financiera:**
En esta fase inicial de aplicación, se han comenzado a adoptar herramientas para la planificación financiera, control presupuestario y análisis de flujo de caja, con miras a asegurar la sostenibilidad económica de la productora a mediano y largo plazo.
- 3. Optimización de Recursos:**
Se han puesto en marcha procesos para la optimización de recursos humanos y materiales, que buscan reducir costos operativos y maximizar la eficiencia en la producción, a través de un seguimiento más riguroso de inventarios y activos.

El proceso de aplicación del Modelo Administrativo y Financiero está en curso y se proyecta su plena consolidación en el transcurso de los próximos meses, conforme a las necesidades operativas y financieras de **JRU Producciones**.

Atentamente,



José Luis Ushiña
Representante Legal
JRU Producciones

Referencias

- AVAL. (18 de 12 de 2018). *Información general de empresas*. Obtenido de <https://www.aval.ec/informacion-general-de-empresas/conoce-la-situacion-de-las-empresas-en-el-ecuador/>
- Blázquez, A. (05 de 10 de 2023). *Novicap*. Obtenido de <https://novicap.com/blog/crisis-empresariales-y-principales-lecciones/>
- Cano, J. L. (01 de 01 de 2024). *BUSINESS INTELLIGENCE*. Obtenido de https://apps.utel.edu.mx/recursos/files/r161r/w21056w/Business_Intelligence_competir_con_informacion_2.pdf
- CETYS, U. (23 de 12 de 2020). *Campus mexicali*. Obtenido de <https://www.cetys.mx/educon/que-es-la-administracion-financiera/>
- ESMERALDAS, J. C. (01 de 01 de 2021). *Repositorio Uleam*. Obtenido de <https://repositorio.uleam.edu.ec/bitstream/123456789/4264/1/ULEAM-POSG-CF.FFT-0064.pdf>
- Legña, G. (01 de 08 de 2023). *Evaluacion y puntuacion sobre los objetivos*. Quito.
- Mendoza, W. M. (28 de 10 de 2018). *Revista científica*. Obtenido de <https://dominiodelasciencias.com/ojs/index.php/es/article/view/835>
- Pareja, D. (01 de 11 de 2022). Obtenido de Pirani: <https://www.piranirisk.com/es/blog/estudio-del-caso-enron-uno-de-los-peores-fraudes-de-la-historia>

- Picado, R. (01 de 01 de 2024). *Herramientas adiministrativas y contables*. Obtenido de https://www.platicar.go.cr/images/buscador/comunidades_de_practica/pdf/Manual-Herramientas-Administrativas-Contables.pdf
- Pilaguano-Mendoza, J. G. (01 de 08 de 2021). *Polo del conocimiento*. Obtenido de <https://orcid.org/0000-0002-7153-6879>
- Ponce, G. O. (23 de 07 de 2023). *Revista Publicando*. Obtenido de <https://doi.org/10.51528/>
- Rios, L. F. (27 de 10 de 2008). *Ecos de la economia*. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/3290/329027263004.pdf>
- Rodrigo, P. P. (01 de 01 de 2019). *MODELACIÓN FINANCIERA CONCEPTOS Y APLICACIONES*. Obtenido de https://www.unipiloto.edu.co/descargas/Modelacion-Financiera_Concep-Aplicaciones.pdf
- Rodriguez, N. (28 de 04 de 2023). *Hubspot*. Obtenido de <https://blog.hubspot.es/sales/herramientas-administrativas>
- Terrazas, R. (01 de 06 de 2009). *PERSPECTIVAS*. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/4259/425942159005.pdf>
- Vera, K. G. (01 de 03 de 2015). *UPS*. Obtenido de UPS: <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/9947/1/UPS-GT001072.pdf>
- Zumba, M. (01 de 01 de 2023). *Cuadernos de Economía y Administracion*. Obtenido de <https://doi.org/10.46677/compendium.v10i1.1176>